



YURT İÇİ VE YURT DIŞI ÖĞRENCİ GÖREVLENDİRİLMELERİNDE UYULACAK ESASLAR

1. Yurt içi ve yurt dışı yolluklu yevmiyeli olarak kongre, konferans, sempozyum, seminer, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmak isteyen öğrencilerin başvuru işlemleri için bulundurması gereken evraklar:

a-) Kulüp adına etkinliğe katılımlarda;

- Yurt içi / yurt dışı etkinlik formu (Tüm imzalar tamamlanmış olarak)
- Etkinlikle ilgili davet mektubu (Resmi onaylı)
- Kulüp yönetim kurulu kararı (Görevli öğrencilerin isim listesi ve öğrenci numaraları eklenmiş olmalıdır)

b-) Fakülte/Enstitü/Yüksekokul adına katılımlarda;

- Fakülte/Enstitü/Yüksekokul yönetim kurulu kararı
- Etkinlikle ilgili davet mektubu (Resmi (Resmi
- Eğitim öğretim süresi boyunca aynı öğrencinin 2 ve daha fazla sayıda etkinlikte yer alması gereken durumlarda bu durumun gerekçesi ayrıntılı bir şekilde belirtilip Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yazılı olarak sunulacaktır.

c-) Sportif faaliyetler için katılımlarda;

- Beden Eğitimi Bölümü'nden talep yazısı
- Katile isim listesi
- Sporcu öğrencilerin lisans fotokopileri
- Müsabaka tarihlerini belgeleyen federasyon ya da ilgili kuruluşun resmi yazısı

2. Lisans öğrencilerin; Yurtiçi etkinliklere katılabilmek için gerekli evraklarını 10 gün önce, yurtdışı etkinliklere katılabilmek için gerekli evraklarını 15 gün önce, Lisans Üstü öğrencilerin; Yurtiçi etkinliklere katılabilmek için gerekli evraklarını 15 gün önce, yurtdışı etkinliklere katılabilmek için gerekli evraklarını 20 gün önce Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'na teslim etmeleri gerekmektedir. (ÜYK- 2016/03)
3. Tüm etkinliklere katılımlarda, katılımcının ismine düzenlenmiş ulaşım faturası ya da biletin aslı.
4. Ödeme onayı konaklamayı da kapsıyor ise; katılımcının ismi ve giriş-çıkış tarihlerini gösteren faturanın aslı.
5. Katılım ücreti ödenmesi durumunda, fatura ya da makbuzun aslı (İnternet çıktısı kesinlikle kabul edilmeyecektir).
6. Yurt dışı çıkışlarda pasaport fotokopisi (Resimli önyüz, kimlik bilgileri ve giriş-çıkış vizelerinin olduğu sayfaların net okunur fotokopileri).

Ek-57.1: 27.02.2025/03-57 gün ve sayılı Üniversite Yönetim Kurulu kararı ektir.

7. Üniversitemizi temsilen yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılan öğrencilere ön ödeme (avans) verilmez. Ancak zorunlu hallerde fakülte adına katılımlarda bir öğretim elemanı, kulüp adına katılımlarda kulüp danışmanı, sporcu kafileleri adına katılımlarda bir okutman mutemet tayin edilerek ön ödeme yapılabilir. Bu durumlarda tüm katılımcılar avans kapatılırken Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nda "Avans Kapatma Dilekçesi" imzalayarak teslim edeceklerdir.
8. Her bir bildiri, sunum, poster veya sanat çalışması için yalnızca bir öğrenciye destek verilir.
9. Proje bazında katılımlar için en fazla 3 öğrenciye destek verilir.
10. Yurt içi ve yurt dışı görevlendirmelerde, bilimsel toplantılara (kongre, konferans, sempozyum) ve yarışmalara izleyici olarak katılımlarda maddi destek verilmemektedir.
11. Katılımcıların sayısına ve görevlendirilmelerine ilişkin sürelerin belirlenmesine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın bütçe olanakları doğrultusunda Eğitim-Öğretim Rektör Yardımcılığı karar verir.
12. Yurt içi etkinliklerde katılımcılara ödenecek harcırahların maksimum miktarı yevmiye, konaklama ve katılım için günlük 1.500,00 TL + yol ücretidir.
13. Yurt dışı etkinliklerde katılımcılara ödenecek harcırahların maksimum miktarları (yol, yevmiye, konaklama ve katılım dahil olmak üzere):

	Amerika, Avustralya, Uzak Doğu Ülkeleri	Avrupa Ülkeleri ve Türk Cumhuriyetleri	Balkan Ülkeleri, KKTC ve Komşu Ülkeler
Kongre ve Sunum	4.000,00. TL	3.000,00. TL	3.000,00. TL
Sportif Faaliyetler ve Yarışma	4.000,00. TL	3.000,00. TL	3.000,00. TL
Sergi, Temsil, Değerlendirme Toplantısı, Genel Kurul	4.000,00. TL	3.000,00. TL	3.000,00. TL